

Byggherrens SHA Plan			 PROSJEKTGRUPPEN	
Prosjekt: skifte tak – Sirdal kulturhus				
Dokumenttype: Plan	Versjon: 1	Dato: 01.09.2026	Side 1 av 5	

Prosjekt/arbeid:	Sirdal kulturhus – skifte tak
Byggeplassadresse:	Sirdalsveien 3928, Tonstad

Orientering om prosjektet

Deler av taket på Sirdal kulturhus skal rehabiliteres. Takflater skal skiftes i tråd med forespørsel



Figur 1 Flyfoto som viser Sirdal kulturhus

1 Revisjonshistorikk

Dato	Endringen gjelder	Revidert av	Kontrollert av
2026-SEPT-01	Dokument opprettet	LRH	

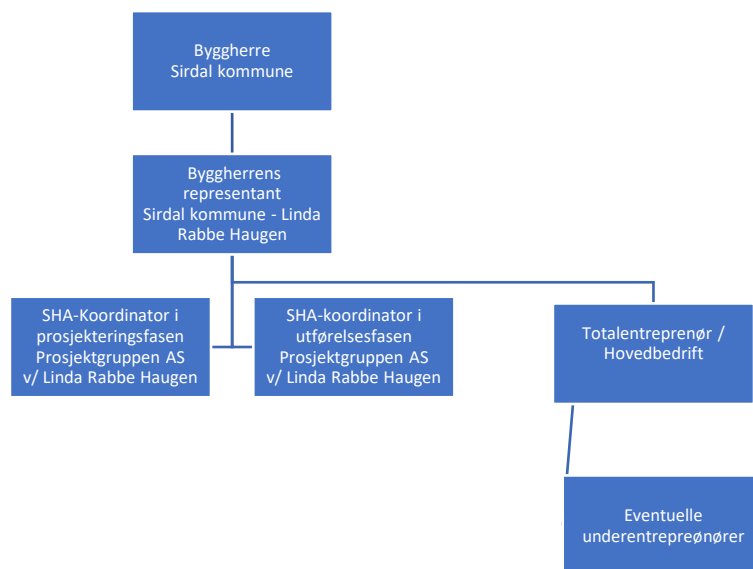
INNHold

1	Revisjonshistorikk	1
2	Organisasjon og ansvar	2
3	Målsetting	2
4	Fremdriftsplan – tentativ	3
5	Risikoforhold	3
6	Rutine for avviksbehandling	5

Byggherrens SHA Plan				
Prosjekt: skifte tak – Sirdal kulturhus			PROSJEKTGRUPPEN	
Dokumenttype: Plan	Versjon: 1	Dato: 01.09.2026	Side 2 av 5	

2 Organisasjon og ansvar

Roller:	Firma, kontaktperson	Telefon	Mail
Byggherre:	Sirdal kommune v/ Frank Haugom	97 67 83 64	Frank.haugom@sirdal.kommune.no
Byggherrens representant § 6 (BHR):	Prosjektgruppen AS v/ Linda Rabbe Haugen	40 22 20 78	linda@pgas.no
SHA-koordinator prosjektering (KP):	Prosjektgruppen AS v/ Linda Rabbe Haugen	40 22 20 78	linda@pgas.no
SHA-koordinator utførelse (KU):	Prosjektgruppen AS v/ Linda Rabbe Haugen	40 22 20 78	linda@pgas.no



3 Målsetting

Prosjektets målsetting er:

- 0 personskader
- 0 skader på naboeiendommer
- 0 utslipp til ytre miljø
- Overholde gjeldende lover og forskrifter innen sikkerhet, helse og arbeidsmiljø

Byggherrens SHA Plan			 PROSJEKTGRUPPEN	
Prosjekt: skifte tak – Sirdal kulturhus				
Dokumenttype: Plan	Versjon: 1	Dato: 01.09.2026	Side 3 av 5	

4 Fremdriftsplan – tentativ

September 2026:	Utlysning av byggarbeidene
Oktober 2026:	Kontrahering av entreprenør
Oktober 2026:	Oppstart prosjekt
Desember 2026:	Byggarbeider starter

5 Risikoforhold

SHA-planen skal vurdere risikoforholdene i prosjektet, og oppdateres når det skjer endringer i risikobildet. Arbeidsoperasjoner eller forhold som er vurdert å være spesielle for dette prosjektet, og som innebærer risiko, er medtatt i oversikten under. Det presiseres at kjente og gjentakende risiko, dvs. risikofylte arbeider som er vanlige i byggeprosjekter, er ikke medtatt i denne oversikten. De er forutsatt å være i entreprenørens internkontrollsystem.

Aktivitet/ farekilde		Fare/ uønsket hendelse	Spesifikke tiltak	Referanse dokument	Ansvarlig for tiltaket
	<i>Handling eller forhold som kan medføre uønsket hendelse. Husk at en aktivitet /farekilde kan ha flere uønskede hendelser</i>	<i>Hendelse eller tilstand som kan medføre personskaade, helseskade eller dødsfall</i>	<i>Det må beskrives spesifikke tiltak for arbeidsoperasjoner som ut fra stedlige forhold, arkitektoniske og tekniske løsninger er vurdert til å medføre uakseptabel risiko og som ikke ivaretas av forskriftskrav og normal arbeidsinstruks.</i>	<i>Eksempler: ✓ Kontrakt/Beskrivelse ✓ Tegninger ✓ Riveplaner ✓ Geotekniske rapporter ✓ Risikovurdering</i>	<i>Eksempler: ✓ Prosjektene ✓ Entreprenør ✓ Leverandør</i>
2	Kraning av materiell med kranbil	✓ Klemfare ✓ Kranbil velter	✓ Synlighetstøy ✓ Stødig underlag ✓ Godkjente stropper ✓ Hansker ✓ Være observant på egen plassering under kraning. ✓ Anhukerkurs ✓ Vakt som følger lasten dersom området ikke kan sperres av.	✓ SJA	Entreprenør
3	Kabler i luftspenn, eller i bakken	✓ I veien for arbeider ✓ Støt	✓ Fjerne/ flytte kabler om de er i veien for boliger/ arbeider ✓ Evt ved kraning må kabler sikres og holdes øye med ✓ Kabelpåvisning / gravetillatelse	✓ SJA	Entreprenør
4	Byggeplass med persontrafikk	✓ Personskade, 3. person	✓ Sikre byggeplassen godt ✓ SJA for varelevering og kraning ✓ Godt skiltet kjøremønster og byggeplass	✓ Riggplan ✓ SJA ✓ Skiltplan	Entreprenør
5	Skade på naboeiendommer	✓ Vibrasjoner kan medføre setninger eller annen skade på nabobygg	✓ Vurdere arbeid, metode og omfang ✓ Måle rystelser ✓ Kartlegge og registrere bygg	✓ Geoteknisk rapport ✓ Tilstandsanalyser av nærliggende bygg	Entreprenør

Byggherrens SHA Plan



Prosjekt: skifte tak – Sirdal kulturhus

PROSJEKTGRUPPEN

Dokumenttype: Plan

Versjon: 1

Dato: 01.09.2026

Side 4 av 5

Aktivitet/ farekilde		Fare/ uønsket hendelse	Spesifikke tiltak	Referanse dokument	Ansvarlig for tiltaket
	<i>Handling eller forhold som kan medføre uønsket hendelse. Husk at en aktivitet /farekilde kan ha flere uønskede hendelser</i>	<i>Hendelse eller tilstand som kan medføre personskade, helseskade eller dødsfall</i>	<i>Det må beskrives spesifikke tiltak for arbeidsoperasjoner som ut fra stedlige forhold, arkitektoniske og tekniske løsninger er vurdert til å medføre uakseptabel risiko og som ikke ivaretas av forskriftskrav og normal arbeidsinstruks.</i>	<i>Eksempler: ✓ Kontrakt/Beskrivelse ✓ Tegninger ✓ Riveplaner ✓ Geotekniske rapporter ✓ Risikovurdering</i>	<i>Eksempler: ✓ Prosjektører nde ✓ Entreprenør ✓ Leverandør</i>
	Levering av materiell til byggeplass	✓ Påkjørsel	✓ Ryggevakt ✓ Lav hastighet ved kjøring ved bygg ✓ Skilting og avsperringer, som tydeliggjør kjøresoner til og fra byggeplass	✓	Entreprenør
	Tilgjengelighet for utrykningskjøretøy	✓ Utrykningskjøretøy kan bli forhindret	✓ Gyldig skiltplan må foreligge	✓ Arbeidsplan med tilhørende skiltplan	Entreprenør
	Sorteringskrav/ miljø krav	✓ Avvik på avfallshåndtering	✓ Intuitiv merking av containere ✓ Beskrivelse av hva som skal sorteres hvor	✓ Opplæring ✓ Etterlevelse	Entreprenør
	Arbeid med utstyr som kan gir sprut av metall/betong/støv partikler.	✓ Øyeskader ✓ Innånding av støvpartikler	✓ Bruk av vernebriller ✓ Bruk av støvmaske ✓ Avgrensing av området	✓ SJA for den spesifikke arbeidsoppgave	Entreprenør
	Bruk av åpen flamme/varme arbeider (sveising/lodding, vinkelkutter osv.)	✓ Brann ✓ Personskade	✓ Bruke verneutstyr og sikkerhetsutstyr	✓ Ha tilgang på brannslukker ✓ SJA plan for den spesifikke arbeidsoppgave	Entreprenør
	Uvedkommende inn på byggeplass	✓ Stjeling ✓ Hærverk ✓ Forstyrning av arbeider	✓ Byggeplass gjerdes inne forsvarlig, slik at passerende blir informert. ✓ Adgangskontroll installeres ved inngang, slik at entreprenør har oversikt over arbeidere på plassen ✓ Byggeplass skiltes	✓ Riggplan ✓ Adgangssystem	Entreprenør
	Driftsfase	✓ Tilgang tak ✓ Sikring av driftspersonell på tak ✓ Sikring av driftspersonell ved arbeider ved/over tanker ✓ H2S gasser	✓ Prosjekteringssaker	✓	Entreprenør

Byggherrens SHA Plan				
Prosjekt: skifte tak – Sirdal kulturhus			PROSJEKTGRUPPEN	
Dokumenttype: Plan	Versjon: 1	Dato: 01.09.2026	Side 5 av 5	

Aktivitet/ farekilde		Fare/ uønsket hendelse	Spesifikke tiltak	Referanse dokument	Ansvarlig for tiltaket
<i>Handling eller forhold som kan medføre uønsket hendelse. Husk at en aktivitet /farekilde kan ha flere uønskede hendelser</i>		<i>Hendelse eller tilstand som kan medføre personskade, helseskade eller dødsfall</i>	<i>Det må beskrives spesifikke tiltak for arbeidsoperasjoner som ut fra stedlige forhold, arkitektoniske og tekniske løsninger er vurdert til å medføre uakseptabel risiko og som ikke ivaretas av forskriftskrav og normal arbeidsinstruks.</i>	<i>Eksempler: ✓ Kontrakt/Beskrivelse ✓ Tegninger ✓ Riveplaner ✓ Geotekniske rapporter ✓ Risikovurdering</i>	<i>Eksempler: ✓ Prosjektører ✓ Entreprenør ✓ Leverandør</i>
Lagring av materialer, oppbevaring av avfall		✓ Personskade ved velt eller flytting av materialer/avfall ✓ Tyveri	✓ Inngjerding slik at eksterne ikke kommer til. ✓ Beskyttes mot vær og vind	✓ Riggplan ✓ Tilrettelegge for god plass ute ✓ Krav til maks stabling i høyden	Entreprenør
Bruk av skjærende, kappende verktøy		✓ Kuttskader	✓ Bruke verneutstyr og sikkerhetsutstyr	✓ SJA plan for den spesifikke arbeidsoppgave	Entreprenør
Arbeider i høyden		✓ Fall av personer ✓ Nedfall av materialer som kan føre til skader på andre personer.	✓ Sikring med sele ✓ Fallsikring/avsperring ✓ Sertifisert utstyr (årlig kontroll)	✓ Risikovurdering ✓ SJA for den spesifikke arbeidsoppgaven	Entreprenør
Rivearbeider		✓ Skader på materiell, bygg og utstyr	✓ Etablere en god riveplan	✓ Riveplan ✓ SJA for den spesifikke arbeidsoppgaven.	Entreprenør

Om det er lagt opp til mange like og repeterende arbeidsprosesser bør man prøve å rullere på personell, om mulig.

6 Rutine for avviksbehandling

Avvik fra SHA-planen skal rapporteres iht. underliggende matrise. Avvik meldes elektronisk via e-post. Byggherren, de utførende og andre skal melde avvik når disse oppdages. KU har som ansvar å følge opp alle avvik, dvs. å sørge for at avvikene blir behandlet og lukket. Byggherrens PL har beslutningsmyndighet til å lukke avvikene.

Typiske endringer:	Endring meldes til:
Endring i organisasjonskartet	KU
Endring av hvor og når de ulike arbeidsoperasjonene skal utføres (endring av fremdriftsplan i tid eller aktivitetssinnhold)	KU
Endring av spesifikke tiltak, enten i tid eller endring av selve tiltaket	KU
Spesifikke tiltak gjennomføres ikke iht planen	KU
Identifisering av nye risikoforhold som krever spesifikke tiltak som ikke har vært beskrevet tidligere	KU
Omprosjektering som medfører nye/endrende risikoforhold med behov for spesifikke tiltak og/eller endring i fremdriftsplanen	KP